

Foreningernes Hus Vejle

CVR nr. 36612975

Regnskab for året 2022

Ledespåtegning årsregnskab

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2022 for Foreningernes Hus Vejle.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens formue og resultatet.

Vejle, den _____

Anne Mette Raal
Formand

Peter Skov Jørgensen
Næstformand

Dana Cernat
Kasserer

Johanne Bach

Jens Bork

Anders Hareskov Andersen

Hans Holm Kristensen

Ledelsesberetning

Foreningernes Hus Vejle er i 2022 kommet tilbage på samme høje niveau på alle aktiviteter som før corona-årene. Vi har i årets løb mistet enkelte medlemsforeninger, men har fået flere nye, så vi ved årets udgang havde 78 medlemsforeninger. Medlemsforeningerne har været meget aktive med 3.500 bookninger i vores lokaler.

Vi har helt eller delvist gennemført 6 af 7 konkrete aktiviteter i forhold til vores strategiske mål for medlemsforeninger, herunder et meget succesfuldt Åbent Hus med 23 stande fra medlemsforeninger / aktiviteter, mange frivillige og et stort antal besøgende.

Selvhjælp har i starten af året kørt på lavt blus, idet vores selvhjælpskoordinator efter en orlovsperiode valgte at opsigte sin stilling. Pr. 1. maj kunne vi byde velkommen til en dygtig ny koordinator. Efter endt indkøring har der fra 2. halvår været fuldt fokus på selvhjælp især børnetrivselsgrupper, social naturvejledning for sorgramte, facilitering af nye selvhjælpsgrupper og et stigende behov for medmenneskelige samtaler. I slutningen af 2022 indgik vi aftale med Mary Fonden om at indgå i projekt LIFT, der har til formål at opspore unge, der er svært ensomme og hjælpe dem ud i varige fællesskaber. Projektet er et pilotprojekt i 3 kommuner med en varighed på 3,5 år, og vil i kommende år kræve en del ressourcer.

Værestedet for mennesker med fysiske handicap er meget velfungerende med nye brugere, og vi har i 2022 gennemført alle planlagte aktiviteter.

Værktøjskassen har stabilt cirka 400 opgaver om året. I 2022 mistede vi desværre en mangeårig frivillig, men med 2 nye yngre frivillige så vi nu har en frivillig-gruppe på 7 personer, har der været en god balance mellem opgaver og frivillig-ressourcer. Lektiecafeen har i 2022 haft en brugergruppe på 25-30 unge primært fra ungdomsuddannelserne, men har i nogen grad været udfordret af at mangle frivillige lektiehjælpere.

Gennem hele året har vi fortløbende arbejdet på at vedligeholde og udbygge et nært samarbejde med en lang række afdelinger i Vejle Kommune og med andre relevante foreninger. Alle ovenstående aktiviteter er gennemført i forhold til Foreningernes Hus strategi for 2020-2025 samt handlingsplan for 2022.

Økonomisk har 2022 været udfordrende med en huslejestigning på 10 %, der slog igennem i slutningen af året, fordoblede omkostninger til el og store prisstigninger på indkøb til cafedriften. Vi har derfor i årets løb gennemført omlægninger og besparelser på driften. Med de besparelser, der er gennemført og de, der slår igennem i starten af 2023 samt et fast drift- og aktivitetstilskud fra Vejle Kommune og Socialstyrelsen har vi en god base til at gennemføre vores aktiviteter jf. strategi og handleplan for 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Foreningernes Hus Vejle er aflagt efter vedtægterne for Foreningernes Hus Vejle, samt de i tilsagnsskrivelsen fra Socialstyrelsens fastlagte retningslinjer.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt efter kasseprincippet, hvorved indtægter og udgifter, der er indgået og betalt i året, er medtaget i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Foreningens driftsindtægter

I foreningens driftsindtægter indregnes bevilgede tilskud og andre indtægter, som er indgået i året.

Foreningens driftsudgifter

I foreningens driftsudgifter indregnes udgifter til årets drift. Driftsudgifterne er fordelt på de enkelte projekter jfr. regnskabets noter og tidligere accepteret praksis på området. Fordelingen af udgifterne afspejler de aktiviteter, der er tilknyttet de enkelte projekter.

Foreningens udgifter er opgjort i henhold til tidligere fordelingsnøgle ved foreningens virke.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningernes Hus Vejle

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningernes Hus Vejle for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lovgivningen og tilsagnsskrivelserne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lovgivningen og tilsagnsskrivelserne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i BEK nr. 2282 af 29/12/2020 og tilsagnsskrivelserne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lovgivningen og tilsagnsskrivelserne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Tørring, den 9. marts 2023

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Lene Minor Brødsgaard
statsautoriseret revisor
mne32857

Resultatopgørelse for året 2022

	2022	2021
Driftstilskud Vejle Kommune	442.800	433.500
§ 18 tilskud Vejle Kommune	911.000	869.000
Driftstilskud Vejle Kommune - ensomme ældre puljen	102.000	100.000
Grundfinansiering FRIG j.nr. 1476-0065	350.000	350.000
§ 18 tilskud Selvhjælp	53.500	61.500
§ 18 tilskud Værktøjskassen	11.000	37.000
§ 18 tilskud Lektiecafeen	7.500	13.200
§ 18 tilskud Dagligstuen	32.000	0
Kontingenter	18.000	1.000
Indtægter fra fonde	8.964	14.900
Foreningens driftsindtægter i alt	1.936.764	1.880.100
Huset jf. note 1	1.685.020	1.733.800
Selvhjælp jf. note 4 + note 5	292.583	227.483
Værktøjskassen jf. note 2	36.805	25.798
Lektiecafeen jf. note 3	12.812	9.149
Dagligstuen jf. note 6	29.089	0
PUF	0	127.960
Ensomme Ældre (fra 2022 indgår i Selvhjælp)	0	96.000
Foreningens driftudgifter ialt	2.056.309	2.220.190
Årets resultat	-119.545	-340.090

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver:

Ikke forbrugte driftsmidler fra 2022	96.520
Aktiver i alt	96.520

Passiver:

Formue:

Foreningens formue pr. 01.01.2022	213.652
Regulering egenkapital	1.413
Vejle kommune ovf. for meget vedr. 2021	1.000
Årets resultat	-119.545
Foreningens formue pr. 31.12.2022	96.520

Passiver i alt

96.520

Note 1 - Huset

	Udgifter	Budget
Husleje + lokaledrift	583.565	571618
Løn til daglig leder	562.767	550000
Løn til cafe/aktivitetsmedarbejder, pedel	302.812	331000
Øvrig drift	98.622	110000
Kontorhold	9.432	20000
Frivilligpleje, møder og kurser	15.614	20000
Nyanskaffelser/reparationer	14.512	20000
Forsikringer	30.143	42000
Annoncer/aktiviteter	18.674	15834
Cafedrft	48.879	0
	1.685.020	1680452

Note 2 - Værktøjskassen

	Udgifter	Budget
Forsikring	1.482	
Kørselsudgifter + telefонтilskud	11.490	
Værktøj	6.713	
Øvrige materialer	631	
Kontorhold	13.879	
Kvartalsmøder og frivilligpleje	2.610	
	36.805	34000

Note 3 - Lektiecafeen

	Udgifter	Budget
Kontorhold	9.404	
Diverse drift	2.640	
Teammøde	768	
	12.812	17500

Note 4 - Selvhjælp

	Udgifter	Budget
Uddannelse og kurser	4.725	
Kørsel	1.555	
kontorhold	19.937	
Markedsføring	6.166	
Konsulentbistand	8.900	
Parkering	3.222	
Øvrige materialer	10.554	
Drift børnegrupper	5.588	
Teammøder + frivilligpleje	4.041	
	64.688	98500
Løn selvhjælpskoordinator	125.895	280000
Løn selvhjælpskoordinator - ensomme ældre note 5	102.000	
	292.583	378500

Note 5 - Ensomme Ældre

Løn - Selvhjælpskoordinator

<u>Udgifter</u>	<u>Budget</u>
102.000	102000

Note 6 - Værestedet - Dagligstuen

Indretning

Markedsføring

Aktiviteter

Øvrige materialer

<u>Udgifter</u>	<u>Budget</u>
11.366	
600	
14.342	
2.781	
29.089	32000

* I Budgettet for Værktøjskassen, Lektiecafeen og Selvhjælp indgår kr. 78.000 fra § 18 midler fra 2021, der er overflyttet til 2022.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Anne Mette Raal

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anne Mette Raal
Bestyrelsesformand
ID: c07af2d4-d74b-4a23-9832-9696ca0f01b7
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 14:05:57
Underskrevet med MitID



Peter Skov Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Skov Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: f0749dcd-e6b2-4197-be65-189b1b800c87
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2023 kl.: 16:14:44
Underskrevet med MitID



Dana Cernat

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dana-Laura Cernat
Bestyrelsesmedlem
ID: 82e157d8-3a17-40df-b608-dd72da270e8e
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 14:05:51
Underskrevet med MitID



Johanne Bach

Navnet returneret af dansk MitID var:
Johanne Hansen Bach
Bestyrelsesmedlem
ID: 64fd2fdc-44ab-4718-bbdc-98ca818f5d5e
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 16:56:23
Underskrevet med MitID



Jens Bork

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jens Christian Bork
Bestyrelsesmedlem
ID: 93c15e87-2792-4b10-b1f3-13a9b6731401
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 14:48:21
Underskrevet med MitID



Anders Hareskov Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Hareskov Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 44f92e65-7914-42f1-ab36-7129f12c61ea
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 19:34:41
Underskrevet med MitID



Lene Minor Brødsgaard

Navnet returneret af dansk NemID var:
Lene Minor Brødsgaard
Revisor
ID: 1254989069524
Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 13:52:01
Underskrevet med NemID

NEM ID

Handwritten signature: Hans Holm Kirk
Handwritten text: Bestyrelsesmedlem
Handwritten date: 28/3-23

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: cf354fzUtnx249570733